



PLATS OCH TID Kommunhuset, lokal Älven
2024-08-20, kl. 13.00-14.20
Ajournering: kl. 13.55-14.15

BESLUTANDE Se nästa sida.

ÖVRIGA Se nästa sida.

JUSTERING

PLATS OCH TID Digital justering. Omedelbar justering § 151
PARAGRAFER § 136-§ 155

UNDERSKRIFTER

SEKRETERARE

ORDFÖRANDE Josefine Myrén

JUSTERARE Pia Falk (S)

Urban Karlsson (C)

ANSLAG/BEVIS Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits på kommunens anslagstavla.

SAMMANTRÄDE Lärande och stöd

SÄTTS UPP 2024-08-26

TAS NED 2024-09-17

FÖRVARINGSPLATS

UNDERSKRIFT

Josefine Myrén

BESLUTANDE

LEDAMÖTER

Pia Falk (S), ordförande
Christer Nilsson (S)
Agneta Johansson (S)
Urban Karlsson (C)

ERSÄTTARE

Hans Backström (S)

EJ TJÄNSTGÖRANDE ERSÄTTARE

Staffan Jofjell (V)

ÖVRIGA

Björn Svantesson, kommunchef
Linda Vejedal, utvecklingsledare
Josefine Myrén, kommunsekreterare

Ordförandens och justerares signaturer

ÄRENDE

Upprop

Val av justerare och tid för justering

Godkännande av föredragningslista

Verksamhetschefens information

#Yttrande till barn- och elevombudet

#Beslut om reviderade kommunal

#Timplan 2024/2025

Systematiskt kvalitetsarbete Analys 1, Delårsredovisning Förskolan 2024

Systematiskt kvalitetsarbete Analys 1, Delårsredovisning Öppenvården och Fritidsgården 2024

Systematiskt kvalitetsarbete Analys 1, Delårsredovisning AME 2024

Uppföljning verksamhetsplan Forsnässkolan 2024

Systematiskt kvalitetsarbete Analys 1, delårsredovisning Munkerudsskolan 2024

Handlingsplan lärarlönelyft

Stängningsdagar förskola

Stängningsdagar fritidshem

Handlingsplan karriärtjänst

Delegeringsbeslut

Anmälningssärenden

Extraärende: Systematiskt kvalitetsarbete Analys 1, delårsredovisning IFO 2024

Individärende placering SoL

Individärende Eftergift återkrav ekonomiskt bistånd

Individärende Umgängesbegränsning

Individärende Barn som avslutar placering HVB och övergår till familjehemsplacering enligt SoL

Individärende Bostadssocialt kontrakt

Ordförandens och justerares signaturer

§ 136

Upprop

Utskottets beslut

Utskottet godkänner uppropet. Hans Backström (S) ersätter Marit Olsson (S).

Ordförandens och justerares signaturer

§ 137

Val av justerare och tid för justering

Utskottets beslut

Till justerare utses Urban Karlsson (C), justering sker digitalt.

Ordförandens och justerares signaturer

Kommunen som förenar
Sida 5 av 25

§ 138

Godkännande av föredragningslista

Utskottets beslut

Föredragningslistan godkänns med följande ändringar:

Ärende 17 Individärende Övervägande LVU utgår från föredragningslistan.

Extraärende: Systematiskt kvalitetsarbete Analys 1, delårsredovisning IFO 2024 utgår från föredragningslistan och tas upp på nästkommande sammanträde.

Ordförandens och justerares signaturer

Kommunen som förenar
Sida 6 av 25

§ 139

Verksamhetschefens information

Utskottets beslut

Utskottet noterar informationen.

Kommunchef Björn Svantesson informerar.

- Yttrande till barn- och elevombudet
- Timplan 2024/2025
- Beslut om reviderade kommunal
- Information om remisser som ska besvaras under hösten
- Gymnasiesamverkan
- Rekrytering av verksamhetschef

Under informationen ges ledamöterna tillfälle att ställa frågor.

Ordförandens och justerares signaturer

§ 140

KS/2024:1105

Systematiskt kvalitetsarbete Analys 1, Delårsredovisning Förskolan 2024

Utskottets beslut

Utskottet godkänner redovisningen.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 2024-06-27

Systematiskt kvalitetsarbete 2024, Delårsanalys daterad 2024-06-11

Ärendet

Redovisningarna skickades ut till ledamöterna tillsammans med utskicket av kallelsen till dagens sammanträde. Resultatet av analys 1 är en del av det systematiska kvalitetsarbetet och redovisas till utskottet efter verksamhetens års-hjul.

Beslut skickas till

Rektor förskola

Ordförandens och justerares signaturer

§ 141

KS/2024:1184

Systematiskt kvalitetsarbete Analys 1, Delårsredovisning Öppenvården och Fritidsgården 2024

Utskottets beslut

Utskottet för lärande och stöd godkänner delårsredovisningen.

Beslutsunderlag

Delårsredovisning resultat/analys/åtgärder öppenvård och fritidsgård 2024.

Ärendet

Delårsredovisningen är en del av det systematiska kvalitetsarbetet och är en uppföljning av verksamhetens fortskridande i relation till verksamhetsplanen för fritidsgården och öppenvården 2024.

Beslut skickas till

Enhetschef för öppenvård och fritidsgård, Helene Hjærtquist
Verksamhetschef Lärande och stöd

Ordförandens och justerares signaturer

§ 142

KS/2024:1187

Systematiskt kvalitetsarbete Analys 1, Delårsredovisning AME 2024

Utskottets beslut

Utskottet godkänner redovisningen.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 2024-07-11

Delårsredovisning AME 2024

Ärendet

Redovisningarna skickades ut till ledamöterna tillsammans med utskicket av kallelsen till dagens sammanträde. Resultatet av analys 1 är en del av det systematiska kvalitetsarbetet och redovisas till utskottet efter verksamhetens års-hjul.

Beslut skickas till

Enhetschef AME

Ordförandens och justerares signaturer

§ 143

KS/2024:575

Uppföljning verksamhetsplan Forsnässkolan 2024

Utskottets beslut

Utskottet godkänner uppföljningen av verksamhetsplanen 2024 för Forsnässkolan 4-9.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse

Uppföljning av verksamhetsplan 2024 – Forsnässkolan

Ärendet

Rektor för Forsnässkolan Linda Andersson Falk slutade sin tjänst på Forsnässkolan under vårterminen. En verksamhetsplan för året 2024 kunde därför inte upprättas.

Forsnässkolan har under perioden 1 mars-28 juni haft en interim rektor, Lena Bjuresäter. Interim rektors uppdrag under tidsperioden var:

Resultat:

- högre måluppfyllelse

Trygghet och studiero:

- ordningsregler
- öka närvaron

Lärares dokumentationsuppdrag:

- Frånvaro
- Problematisk skolfrånvaro
- InfoMentor
- Bedömning

Rektors uppdrag:

- rekryteringar
- ny timplan
- schema
- samla alla processer för rektors uppdrag i en pärm tillsammans med utvecklingsledaren, så att onboarding av ny rektor underlättas

I uppföljningen av verksamhetsplanen redogörs för vad som har gjorts under tiden för interim rektors uppdrag.

Beslut skickas till

Verksamhetschef lärande och stöd

Rektorer

Ordförandens och justerares signaturer

§ 144

KS/2024:1264

Systematiskt kvalitetsarbete Analys 1, delårsredovisning Munkerudsskolan 2024

Utskottets beslut

Utskottet godkänner redovisningen.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 2024-08-14

Systematiskt kvalitetsarbete 2024, Delårsanalys

Ärendet

Redovisningarna skickades ut till ledamöterna tillsammans med utskicket av kallelsen till dagens sammanträde. Resultatet av delårsredovisningen är en del av det systematiska kvalitetsarbetet och redovisas till utskottet efter verksamhetens årshjul.

Beslut skickas till

Rektor Munkerudsskolan

Ordförandens och justerares signaturer

§ 145

KS/2024:1072

Handlingsplan lärarlönelyft

Utskottets beslut

Utskottet beslutar att godkänna handlingsplanen för lärarlönelyft i Munkfors kommun.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 2024-06-19

Handlingsplan Lärarlönelyft i Munkfors kommun

Ärendet

Utskottet för lärande och stöd beslutade om införandet av lärarlönelyftet 2016-08-22. Handlingsplanen är ett tillägg till det tidigare beslutet.

Lärarlönelyftet är en statlig satsning för att skolhuvudmän ska kunna ge löneökning till särskilt kvalificerade lärare, förskollärare och fritidspedagoger. Syftet med bidraget är att höja läraryrkets attraktionskraft och därigenom förbättra resultaten i skolan.

De lärarkategorier som kan ta del av löneökningen är:

- Legitimerade förskollärare som arbetar i förskola eller förskoleklass
- Legitimerade lärare
- Fritidspedagoger eller motsvarande med relevant högskoleutbildning som arbetar i fritidshem
- Tillsvidareanställda yrkeslärare utan legitimation
- Tillsvidareanställda modersmålslärare utan legitimation
- Lärare som undervisar på ett främmande språk utan att denne beskriver språkundervisning
- Speciallärare/specialpedagog utan lärarlegitimation som är anställda som lärare i grundsärskolan, specialsärskolan eller gymnasiesärskolan

Förutom att tillhöra en viss lärarkategori krävs också att lärarens arbetsuppgifter till största del består av undervisning, uppgifter som hör till undervisning eller andra uppgifter av pedagogisk karaktär.

Även skolledare kan komma ifråga för Lärarlönelyftet, så länge de uppfyller övriga krav på till exempel legitimation och att de till största del består av undervisning eller andra uppgifter av pedagogisk karaktär.

Lärarna som utses att få löneökning via Lärarlönelyftet ska enligt förordningen vara särskilt kvalificerade för den undervisning som huvudmannen bedriver. Läraren ska ha visat intresse för och god förmåga till att utveckla undervisningen på egen hand och tillsammans med kollegor och därigenom förbättrat elevernas studieresultat eller måluppfyllelse i skolan.

Läraren, förskolläraren eller fritidspedagogen ska uppfylla ett av fyra nedanstående krav:

1. Tagit särskilt ansvar för att utveckla undervisningen genom kollegialt lärande i former som vilar på vetenskaplig grund och beprövad erfarenhet

Ordförandens och justerares signaturer

§ 145 (forts.)

2. Med stöd av formell utbildning på avancerad nivå utöver lärarexamen eller förskolläraryxamen förbättrat undervisningens innehåll, metoder och arbetssätt
3. Tagit särskilt ansvar för att stödja lärar- eller förskolläraryxamenstudenter och kollegor som är nya i yrket eller tagit särskilt ansvar för att utveckla ämnen eller ämnesövergripande områden
4. Tagit särskilt ansvar för särskilt komplicerade undervisningssituationer

Lärarlönelyftet lämnar utrymme för varje huvudman att bestämma hur och på vilka grunder statsbidraget ska fördelas. Storleken på statsbidraget fastställs i en bidragsram. Bidragsramen anger en summa och huvudmannen får själv avgöra om fler lärare ska ges en något lägre löneökning eller om färre lärare ska få en högre löneökning. Den genomsnittliga löneökningen per månad för de som deltar i Lärarlönelyftet måste dock ligga på mellan 2500 kr och 3500 kr.

Huvudmannen har möjlighet att avsätta maximalt 10 procent av bidragsramen till löneökningar i förskolan och fritidshemmet.

Lärarlönelyftet är en permanent satsning. Det är dock upp till huvudman att avgöra hur länge en lärare ska få ta del av lönepåslaget.

Beslut skickas till

Verksamhetschef lärande och stöd
Rektorer

Ordförandens och justerares signaturer

§ 146

KS/2024:1254

Stängningsdagar förskola

Utskottets beslut

Utskottet för Lärande och Stöd beslutar om resterande stängningsdagar, då verksamheten har reducerat öppethållande, för läsåret 2024/2025.

Beslutsunderlag

Verksamhetschefens tjänsteskrivelse 2024-08-13

Ärendet

För att ge personalen möjlighet till gemensamma kompetensutvecklingsdagar kan verksamhetens olika avdelningar hålla stängt upp till fyra dagar per läsår. Munkfors kommun ska meddela vårdnadshavare dessa datum i god tid.

För de vårdnadshavare som eventuellt inte kan ordna sin barnomsorg på annat sätt under dessa stängningsdagar har förskola och fritidshem reducerat öppethållande. Vilken förskola eller fritidshem som kommer att ha öppet bestäms när kommunen vet om behov finns samt hur stort behovet är.

Inför läsåret 2024/2025 har endast den första stängningsdagen beslutats, den 20 september. Följande tre dagar kompletterar läsårets stängningsdagar;

3 december

21 mars

30 maj

Beslut skickas till

Rektorer

Skoladministratör

Skolskjutssamordnare

Ordförandens och justerares signaturer

§ 147

KS/2024:1255

Stängningsdagar fritidshem

Utskottets beslut

Utskottet för Lärande och Stöd beslutar om resterande stängningsdagar, då verksamheten har reducerat öppethållande, för läsåret 2024/2025.

Beslutsunderlag

Verksamhetschefens tjänsteskrivelse 2024-08-13

Ärendet

För att ge personalen möjlighet till gemensamma kompetensutvecklingsdagar kan verksamhetens olika avdelningar hålla stängt upp till fyra dagar per läsår. Munkfors kommun ska meddela vårdnadshavare dessa datum i god tid.

För de vårdnadshavare som eventuellt inte kan ordna sin barnomsorg på annat sätt under dessa stängningsdagar har förskola och fritidshem reducerat öppethållande. Vilken förskola eller fritidshem som kommer att ha öppet bestäms när kommunen vet om behov finns samt hur stort behovet är.

Inför läsåret 2024/2025 har endast den första stängningsdagen beslutats, den 20 september. Följande tre dagar kompletterar läsårets stängningsdagar;

3 december

21 mars

30 maj

Beslut skickas till

Rektorer

Skoladministratör

Skolskjutssamordnare

Ordförandens och justerares signaturer

§ 148

KS/2024:1106

Handlingsplan karriärtjänst

Utskottets beslut

Utskottet beslutar att godkänna handlingsplanen för karriärtjänst i Munkfors kommun.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse

Handlingsplan karriärtjänst

Ärendet

En tjänst som förstelärare är ett uppdrag från regeringen, kopplat till ett lönepåslag. Uppdraget består i att försteläraren tillsammans med rektor ska utveckla sin skolas undervisning mot högre måluppfyllelse.

Förstelärarens uppdrag är att följa skolforskning, att sprida kunskap och vara aktiv i det kollegiala samtalet för att utmana och stödja kollegor.

I uppdraget ingår att vara en förebild för kollegor och att aktivt bidra till att synliggöra och verka för utveckling av undervisningen och skolans värdegrund, trivsel, trygghet och studiero i enlighet med gällande styrdokument.

Försteläraren ska arbeta för att alla elever ska nå målen och för att undervisningen ska vila på en vetenskaplig grund som är väl förankrad i våra styrdokument.

Utifrån Skolverkets riktlinjer ska försteläraren i Munkfors kommun:

- Stärka lärares förmåga att använda varandra som resurser i undervisningen.
- Stödja lärare att förankra undervisningen i forskning och beprövad erfarenhet.
- Främja en mer likvärdig undervisning.
- Skapa förutsättningar för lärare att gemensamt utveckla sin egen praktik.
- Stötta lärare att tillsammans driva sin egen professionsutveckling.

Förstelärarnas övergripande mål i Munkfors kommun är att bidra till alla lärares kompetensutveckling. De lärare som utses till en karriärtjänst ska uppfylla de krav som finns i förordningen för karriärtjänster och detta sker genom ett öppet ansökningsförfarande. Ett år med möjlighet till förlängning i totalt tre år, under förutsättning att statsbidragen kvarstår.

Beslut skickas till

Verksamhetschef lärande och stöd

Rektorer

Ordförandens och justerares signaturer

§ 149

KS/2024:1179

Delegeringsbeslut

Utskottets beslut

Utskottet godkänner redovisningen.

Delegeringsbeslut

KS/2024:1122 - Samverkansavtal mellan Munkfors kommun och Hagfors kommun - samarbete i gymnasieskolan

KS/2024:1123 - Samverkansavtal mellan Munkfors kommun och Hagfors kommun - samarbete i gymnasieskolan

KS/2024:1192 - Beslut om SFI

KS/2024:1193 - Beslut om SFI

KS/2024:1242 - Beslut om SFI

KS/2024:1243 - Beslut om SFI

KS/2024:1244 - Beslut om SFI

Beslut skickas till

Akten

Ordförandens och justerares signaturer

§ 150

KS/2024:1180

Anmälningssärenden

Utskottets beslut

Utskottet godkänner redovisningen.

Anmälningssärenden

KS/2024:1016 - Revidering av läns- och kommunal 2024 – Länsstyrelsen

KS/2024:1031 - Interkommunal ersättning för vuxenutbildning 2024 - Beslut KS Hagfors kommun

KS/2024:1041 - Protokoll Direktionen 2024-05-31

KS/2024:1042 – Bilder arbetsmarknad Munkfors kommun 2024-05

KS/2024:1104 - Överenskommelse om barnhälso team i Värmland 2024 – 2026

KS/2024:1130 - Beslut om reviderade kommunal gällande bosättning genom anvisning till kommuner i Värmland år 2024

Beslut skickas till

Akten

Ordförandens och justerares signaturer

Kommunen som förenar

Sida 19 av 25

UNDERSKRIFTSSIDA

Detta dokument har undertecknats med elektroniska underskrifter:

NAMN:	PIA FALK	
TID:	2024-08-22 12:48:44 +02:00	
IDENTIFIKATIONSTYP:	Svensk e-legitimation	
IDENTIFIKATIONS-ID:	_08e1d19ef5e5d501e2eb78ec8616116748	

NAMN:	URBAN KARLSSON	
TID:	2024-08-22 20:58:01 +02:00	
IDENTIFIKATIONSTYP:	Svensk e-legitimation	
IDENTIFIKATIONS-ID:	_08c904baefe3e250a4b46634641f6845f9	

NAMN:	JOSEFINE MYRÉN	
TID:	2024-08-26 08:46:40 +02:00	
IDENTIFIKATIONSTYP:	Svensk e-legitimation	
IDENTIFIKATIONS-ID:	_09dfd9a043205272f7fb0fc7e0039434bd	

Certifierad av Comfact Signature
Accepterad av alla undertecknare
2024-08-26 08:46:45 +02:00
Ref: 149023SE
www.comfact.se



[Validera dokumentet](#) | [Användarvillkor](#)