



**PLATS OCH TID** Kommunhuset, lokal Älven  
2025-03-10, kl. 16.00-18.38

**BESLUTANDE** Se nästa sida.

**ÖVRIGA** Se nästa sida.

## JUSTERING

PLATS OCH TID Digital justering. Omedelbar justering § 48  
PARAGRAFER § 25-§ 49

## UNDERSKRIFTER

SEKRETERARE

ORDFÖRANDE Josefine Myrén

JUSTERARE Birgitta Nilsson (S)

Sickan Persson (S)

---

**ANSLAG/BEVIS** Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits på  
kommunens anslagstavla.

SAMMANTRÄDE Omsorg och hälsa

SÄTTS UPP 2025-03-13

TAS NED 2025-04-04

FÖRVARINGSPLATS

UNDERSKRIFT

Josefine Myrén

**BESLUTANDE**

LEDAMÖTER

Birgitta Nilsson (S), vice ordförande  
Sickan Persson (S)  
Maria Sandgren Loa (V)

ERSÄTTARE

ÖVRIGA

Sara Josefsson, verksamhetschef Omsorg och hälsa  
Anna-Lena Andersen, enhetschef IFO  
Malin Holm, medicinskt ansvarig sjuksköterska  
Gunilla Larsson, ekonom  
Patrik Tjernberg, enhetschef Björkbacken och Björkdungen  
Josefine Myrén, kommunsekreterare

---

Ordförandens och justerares signaturer

## ÄRENDEN

Upprop

Val av justerare och tid för justering

Godkännande av föredragningslista

Verksamhetschefens information

Information - Genomgång av nya socialtjänstlagen

Budgetuppföljning februari

Omfördelning av budget inom Omsorg och hälsa

Patientsäkerhetsberättelse 2024

Revidering av verksamhetsplan för Omsorg och hälsa

Uppföljning av systematiskt arbetsmiljöarbete (SAM) för 2024

Remiss - Ett språkrav för språkutveckling (SOU 2024:78)

Årsredovisning öppenvården 2024

Revidering av arbetsformer för det kommunala pensionärsrådet

Erbjudande om sommarjobb till ungdomar under 18 år, EPA-ungdomar inom hemtjänsten

Delegeringsbeslut

Anmälningensärenden

Individärende

Individärende

Individärende

Individärende

Individärende

Individärende

Individärende

Individärende

Individärende

Individärende - information

---

Ordförandens och justerares signaturer

§ 25

## Upprop

### Utskottets beslut

Utskottet godkänner uppropet. Ingen ersätter Nicklas Hartwig (S). Ingen ersätter Håkan Larsson (S).

---

Ordförandens och justerares signaturer

§ 26

## Val av justerare och tid för justering

### Utskottets beslut

Till justerare utses Sickan Persson (S), justering sker digitalt. Omedelbar justering av § 48.

---

Ordförandens och justerares signaturer

§ 27

## Godkännande av föredragningslista

### Utskottets beslut

Utskottet godkänner föredragningslistan med ändringarna att ärende 13 Revidering av arbetsformer för det kommunala pensionärsrådet samt ärende 14 Erbjudande om sommarjobb till ungdomar under 18 år, EPA-ungdomar inom hemtjänsten tillkommer föredragningslistan.

---

Ordförandens och justerares signaturer

*Kommunen som förenar*  
Sida 6 av 29

§ 28

## Verksamhetschefens information

### Utskottets beslut

Utskottet noterar informationen.

Enhetschef Patrik Tjernberg informerar om Björkbacken och Björkdungen kring aktiviteter, ekonomi, sjukfrånvaro samt att de jobbar med bland annat bemötande och dokumentation.

Under informationen ges ledamöterna tillfälle att ställa frågor till enhetschefen.

Verksamhetschef Sara Josefsson informerar.

- NUSO, nationell uppföljning av socialtjänstens omställning, Munkfors tackar ja till att vara med även för IFO-vuxna och funktionsområdet.
- SKR erbjuder kommuner att delta i en gemensam lärprocess för framtidens socialtjänst, Munkfors kommer att tacka ja till deltagandet.
- Länsgemensamt föräldraskapsstöd.
- Äldreomsorgslyftet, en viljeförklaring kommer att behövas.
- Familjecentral, ett beslut behöver tas.
- Kostnader kring MDR.
- Överenskommelsen god och nära vård, nya krav för revidering av statsbidrag. Baseras på antal invånare, HSL-insatser och glesbygd.
- RSS statsbidrag kunskapsbaserat arbetssätt inom äldreomsorg, för Värmland innebär det 4 miljoner/år och i tre år.
- Möte med IVO 13 mars innan beslut om extra nattbemanning på Björkdungen.
- Avslag på ett LSS-ärende.
- Sommarperioder.
- Stepping On, en kurs om fallprevention för äldre som kommer att hållas åtta onsdagar framöver. Stort intresse och deltagande vid första tillfället.

Under informationen ges ledamöterna tillfälle att ställa frågor till verksamhetschefen.

---

Ordförandens och justerares signaturer

§ 29

## Information - Genomgång av nya socialtjänstlagen

### Utskottets beslut

Utskottet noterar informationen.

Verksamhetschef Sara Josefsson informerar om nya socialtjänstlagen som föreslås träda i kraft 1 juli 2025.

Huvudförslagen i utredningen anger att socialtjänsten ska:

- Vara förebyggande och lättillgänglig
- Få möjlighet att ge insatser utan behovsprövning
- Planera insatser inom alla verksamhetsområden
- Få en tydligare roll i samhällsplaneringen
- Vara kunskapsbaserad och av god kvalitet

Utredningen föreslår även att jämställdhet skrivs in i portalparagrafen samt att barnrättsperspektivet stärks.

Under informationen ges ledamöterna tillfälle att ställa frågor till verksamhetschefen.

---

Ordförandens och justerares signaturer

*Kommunen som förenar*  
Sida 8 av 29



§ 30

KS/2025:404

## Budgetuppföljning februari

### Utskottets beslut

Utskottet för omsorg och hälsa godkänner uppföljningen.

### Beslutsunderlag

Ekonom Gunilla Larssons tjänsteskrivelse daterad 2025-03-06

Bilaga Budgetuppföljning Ooh 2502

### Ärendet

Utskottet prognostiserar att följa budget.

En detaljerad budgetuppföljning finns som bilaga.

### Beslut skickas till

Verksamhetschef Omsorg och hälsa

Ekonom Gunilla Larsson

---

Ordförandens och justerares signaturer

§ 31

KS/2025:344

## Omfördelning av budget inom Omsorg och hälsa

### Utskottets beslut

Utskott för Omsorg och hälsa godkänner omfördelning av budget från Daglig verksamhet till verksamhetschef.

### Beslutsunderlag

Ekonom Gunilla Larssons tjänsteskrivelse daterad 2025-02-18

### Ärendet

Efter budget 2025 togs har en tjänst tagits bort på Daglig verksamhet. Budget på 575 tkr flyttas därför från Daglig verksamhet till verksamhetschef.

### Beslut skickas till

Ekonom Omsorg och hälsa

Verksamhetschef Omsorg och hälsa

---

Ordförandens och justerares signaturer

§ 32

KS/2025:294

## Patientsäkerhetsberättelse 2024

### Utskottets förslag till kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen godkänner patientsäkerhetsberättelsen för 2024.

### Beslutsunderlag

Medicinskt ansvarig sjuksköterskas tjänsteskrivelse 2025-02-26

Patientsäkerhetsberättelse daterad 2025-02-11

### Ärendet

Enligt patientsäkerhetslagen SFS 2010:659 som trädde i kraft den 1 januari 2011 ska en patientsäkerhetsberättelse skrivas av den vårdgivare som bedriver verksamhet enligt hälso- och sjukvårdslagen (HSL). Patientsäkerhetsberättelsen ska bland annat innehålla en beskrivning av vilka åtgärder som vidtagits i syfte att identifiera, analysera och så långt det är möjligt begränsa risker samt för att minska antalet tillbud och negativa händelser.

Syftet med patientsäkerhetsberättelsen är bland annat att förstärka vårdgivarens kontroll över patientsäkerhetsarbetet i verksamheten, att underlätta Socialstyrelsens tillsyn och att tillgodose informationsbehov hos andra intressenter, till exempel allmänheten, patienter, andra vårdgivare och patientorganisationer. Det finns inget krav på att patientsäkerhetsberättelsen på eget initiativ ska sändas in till Socialstyrelsen eller någon annan myndighet. Däremot ska den hållas tillgänglig för den som önskar ta del av den.

### Beslut skickas till

Medicinskt ansvarig sjuksköterska (MAS)

Verksamhetschef omsorg och hälsa

---

Ordförandens och justerares signaturer

§ 33

KS/2025:473

## Revidering av verksamhetsplan för Omsorg och hälsa

### Utskottets beslut

Utskottet godkänner revidering/uppföljning av Verksamhetsplan.

### Beslutsunderlag

Verksamhetschefens tjänsteskrivelse daterad 2025-03-03

Reviderad verksamhetsplan

### Ärendet

Nuvarande verksamhetsplan behöver revideras utifrån organisationsförändring 2025-01-01 samt följas upp utifrån uppsatta mål för 2024.

### Beslut skickas till

Verksamhetschef för Omsorg och hälsa

---

Ordförandens och justerares signaturer

§ 34

KS/2025:405

## Uppföljning av systematiskt arbetsmiljöarbete (SAM) för 2024

### Utskottets beslut

Utskottet godkänner redovisningen.

### Beslutsunderlag

Verksamhetschefens tjänsteskrivelse 2025-03-03

Uppföljning av det systematiska arbetsmiljöarbetet för omsorg och stöd daterad 2025-03-03

### Ärendet

Verksamheten omsorg och stöd har sammanställt en uppföljning av det systematiska arbetsmiljöarbetet för 2024.

Under 2024 har, förutom de olika enheternas arbetsmiljöarbete, också fyra protokollförda lokala samverkansmöten, tillika skyddskommitté, genomförts.

Uppföljningen visar behov av vissa förbättringar i det systematiska arbetsmiljöarbetet. Dessa ger underlag för det systematiska arbetsmiljöarbetet under 2025.

Verksamheten behöver arbeta med förbättringar inom området;

- Introduktion för chefer
- Arbetsmiljöarbetets olika former
- Riskbedömningar, skillnad på avvikelser och tillbud

### Beslut skickas till

Akten

Verksamhetschef

Personalchef

---

Ordförandens och justerares signaturer

§ 35

KS/2024:2194

## Remiss - Ett språkrav för språkutveckling (SOU 2024:78)

### Utskottets förslag till kommunstyrelsen

Att godkänna förslag till remissyttrande.

### Beslutsunderlag

Verksamhetschefens tjänsteskrivelse daterad 2025-03-03

Remissmissiv Ett språkrav för språkutveckling

### Ärendet

Språkproblemen i äldreomsorgen förekommer i stora delar av landet och innebär negativa konsekvenser för såväl omsorgstagarens trygghet och säkerhet som omsorgspersonalens arbetsmiljö. För att komma till rätta med dessa problem föreslår utredningen ett antal åtgärder som syftar till att bidra till en förbättrad, god och enhetlig språknivå i äldreomsorgen. En av åtgärderna är att det införs ett språkrav i socialtjänstlagen (2001:453), förkortat SoL. Språkravet innebär att arbetsgivarna ska arbeta för att omsorgspersonalen har en nivå av kunskaper i svenska språket som är relevanta för de omsorgsinsatser som de genomför i äldreomsorgen. Den relevanta nivån av kunskaper i det svenska språket är B2 enligt Gemensam europeisk referensram för språk, Gers (B2 självständig språkanvändare).

Utredningen föreslår också att det införs ett statsbidrag – kallat svenskalyftet – som syftar till att stimulera arbetsgivarna till, och ge dem goda förutsättningar för, att utveckla språkutvecklande arbetsplatser samt ge den personal som behöver det möjlighet att studera svenska på arbetstid. Språkravet föreslås träda i kraft 1 jan 2026.

### Kommunstyrelsens synpunkter

Kommunstyrelsen ställer sig positiv till förslaget om språkrav inom äldreomsorgen. Brister i språkförmåga kan leda till att beviljade insatser utförs fel och att brukarens rätt till delaktighet, trygghet och individanpassad omsorg äventyras.

Kommunstyrelsen betonar dock vikten av tydlighet kopplat till språkravets utformning, implementering och uppföljning i syfte att förebygga negativa konsekvenser för verksamhetens personalförsörjning.

### Beslut skickas till

Verksamhetschef Omsorg och hälsa

Regeringskansliet

---

Ordförandens och justerares signaturer

§ 36

KS/2025:330

## Årsredovisning öppenvården 2024

### Utskottets beslut

Utskottet godkänner årsredovisning öppenvården 2024.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse TF enhetschef öppenvården 2025-02-18.

Årsredovisning öppenvården 2024.

### Ärendet

Årsredovisningen är en del av det systematiska kvalitetsarbetet och är en uppföljning av verksamhetens fortskridande i relation till verksamhetsplanen för öppenvården 2024.

### Beslut skickas till

Tf enhetschef öppenvården.

Verksamhetschef OoH.

IFO-chef.

---

Ordförandens och justerares signaturer

§ 37

KS/2025:485

## Revidering av arbetsformer för det kommunala pensionärsrådet

### Utskottets förslag till kommunstyrelsen

Att godkänna revidering av arbetsformer för kommunala pensionärsrådet.

### Beslutsunderlag

Verksamhetschefens tjänsteskrivelse daterad 2025-03-04

Reviderade arbetsformer för kommunala pensionärsrådet

### Ärendet

I Munkfors kommun finns ett pensionärsråd. Rådet består av representanter från de pensionärsorganisationer i kommunen som är anslutna till en riksorganisation. Kommunen representeras av en ledamot som tillika är rådets ordförande.

Det allmänna syftet med pensionärsrådet är att tillföra kommunal verksamhet pensionärernas kunskande och erfarenheter, att ge pensionärerna möjlighet, genom sina valda ledamöter att påverka den kommunala verksamhetens utformning och innehåll samt verka för god vård och omsorg för de äldre i kommunal regi.

Kommunens företrädare ska informera rådet om planer och förändringar av samhällsinsatsernas utformning och organisation, som berör pensionärerna.

Ledamöterna väljs för en tid på fyra år. Mandatperioden räknas från och med den 1 januari året efter allmänna val. Information om kommunens organisation och verksamheter ges i samband med inledningen av ny mandatperiod.

Arbetsformen för KPR antogs vid kommunfullmäktiges sammanträde 2019-05-28.

Arbetsformen behöver revideras och viss justering i form av namn på utskottet behöver göras då ny organisation trädde i kraft 2025-01-01.

### Beslut skickas till

Verksamhetschef Omsorg och hälsa

---

Ordförandens och justerares signaturer



§ 38

KS/2025:512

## **Erbjudande om sommarjobb till ungdomar under 18 år, EPA-ungdomar inom hemtjänsten**

### **Utskottets beslut**

Utskottet godkänner förslaget.

### **Beslutsunderlag**

Verksamhetschefens tjänsteskrivelse 2025-03-06

### **Ärendet**

Verksamheten omsorg och hälsa planerar att till sommaren 2025 skapa en servicegrupp bestående av Epa-ungdomar som stödjer hemtjänstpersonalen. Servicegruppen kommer utföra insatser med serviceliknande karaktär. Det kan handla om morgonbesök där man hjälper brukaren att förbereda frukost, bäddar sängen, tar ut sopor eller diskar. Man kan också få hjälpa brukare att värma lunch, ta in post, social aktivering, köra ut mat och varor till brukare eller skriva handlingslistor. Städ och tvätt ingår inte i arbetsuppgifterna och inte heller att utföra hälso- och sjukvårdsinsatser. Ungdomarna utför arbetet i par, inget ensamarbete.

Verksamheten inhämtar medgivande från vårdnadshavare.

Verksamheten kommer att kalla de som anställs till ett gemensamt möte med föräldrar och polis för att gå igenom vad som gäller för A-traktorer, trafikregler o dylikt. Föräldrarna behöver gå i god på att A-traktorerna är lagliga samt lämna medgivande till att deras ungdom antar en anställning inom hemtjänsten.

Syftet med satsningen är bland annat:

- Underlätta arbetet för hemtjänstpersonalen
- Ge ungdomarna möjlighet till arbetslivserfarenhet
- Motivera ungdomar till att arbeta inom äldreomsorgen
- Skapa möte mellan den yngre och den äldre generationen

### **Beslut skickas till**

Verksamhetschef omsorg och hälsa

---

Ordförandens och justerares signaturer

§ 39

KS/2025:406

## Delegeringsbeslut

### Utskottets beslut

Utskottet godkänner redovisningen.

### Delegeringsbeslut

#### Beslut fattade av:

#### Enhetschef hemtjänsten:

KS/2025:370 - Avtal licens Carelock ACE Munkfors Kommun 241201-25-11-30 (nyckelfri hemtjänst)

#### Beslut skickas till

Akten

---

Ordförandens och justerares signaturer

*Kommunen som förenar*

Sida 18 av 29

§ 40

KS/2025:407

## Anmälningssärenden

### Utskottets beslut

Utskottet godkänner redovisningen.

### Anmälningssärenden

KS/2025:225 - Ny lagstiftning i föräldrabalken

KS/2025:249 - Återrapportering av 2024 års statsbidrag för arbetet med att stärka hälso- och sjukvårdens beredskap

KS/2025:267 - Redovisning av arbetet inom området en kunskapsbaserad och säker vård och omsorg 2024

KS/2025:295 - Statsbidrag till kommuner för socialtjänstens och hälso- och sjukvårdens beredskap

KS/2025:298 - Utvärdering av vård vid demenssjukdom

KS/2025:368 - Protokoll hjälpmedelsnämnden 2025-02-13

KS/2025:393 - Underlag från hjälpmedelsnämnden 2025-02-13 protokollsutdrag årsredovisning 2024

KS/2025:420 - Lärprocess Framtidens socialtjänst – erbjudande till kommuner

### Beslut skickas till

Akten

---

Ordförandens och justerares signaturer

# UNDERSKRIFTSSIDA

Detta dokument har undertecknats med elektroniska underskrifter:

NAMN: LENA BIRGITTA NILSSON  
TID: 2025-03-12 00:36:14 +01:00  
IDENTIFIKATIONSTYP: Svensk e-legitimation  
IDENTIFIKATIONS-ID: \_066ef9818c8afdec02ee13eec5509a9416



NAMN: SICKAN CLARY KRISTINA PERSSON  
TID: 2025-03-12 18:04:06 +01:00  
IDENTIFIKATIONSTYP: Svensk e-legitimation  
IDENTIFIKATIONS-ID: \_083fe989ebb807fb6c754fd2a5a796b7cf



NAMN: JOSEFINE MYRÉN  
TID: 2025-03-13 08:21:24 +01:00  
IDENTIFIKATIONSTYP: Svensk e-legitimation  
IDENTIFIKATIONS-ID: \_058be162e2aa3cd0d1039d141279acca3a



Certifierad av Comfact Signature  
Accepterad av alla undertecknare  
2025-03-13 08:21:29 +01:00  
Ref: 197906SE  
www.comfact.se



[Validera dokumentet](#) | [Användarvillkor](#)